

**AVVISO PER LA SELEZIONE DI UNA UNITÀ DI PERSONALE PER SOSTITUZIONE  
DI MATERNITA' A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ DI PROMOZIONE E UFFICIO STAMPA  
AREA EDITORIA**

Data di pubblicazione: 31/05/2022

Data di scadenza: 09/06/2022 ore 10:00

La società **FARE srl - Formazione Avanzata, Ricerca, Editoria**, con sede legale in via Palladio n. 8, 33100 Udine (Ud), tel. 0432 26001, fax 0432 296756, e-mail [info.fare@uniud.it](mailto:info.fare@uniud.it), **ricerca una unità di personale per sostituzione di maternità con contratto di lavoro a tempo determinato per il periodo corrispondente al congedo di maternità eventualmente prorogabile per il periodo corrispondente al congedo parentale con inquadramento al 7° livello di cui al CCNL "Carta/Comunicazione - Piccole e medie imprese" con orario a tempo parziale di 19,5 ore settimanali, da impiegare a supporto delle attività di promozione e ufficio stampa per l'area editoria.**

**SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Potranno candidarsi i soggetti in possesso dei requisiti generali di idoneità fisica e capacità tecnico-professionale inerente l'attività in oggetto.

**I/Le candidati/e dovranno in particolare avere i seguenti requisiti:**

- laurea in lettere o beni culturali;
- esperienza nel settore della progettazione, programmazione, promozione e gestione di eventi;
- esperienza amministrativa in contabilità generale e in attività di segreteria.

Le figure professionali richieste dovranno inoltre avere le seguenti conoscenze e competenze:

- buona conoscenza della lingua inglese;
- elevate capacità relazionali e predisposizione a lavorare in team;
- approfondita conoscenza dei sistemi operativi e applicativi informatici di larga diffusione (Windows, Office - Excel, Word, Power Point, Internet);
- buona conoscenza dei social media (Facebook, Twitter, Instagram).

## MODALITÀ DI SELEZIONE

È prevista una **selezione dei curricula vitae pervenuti al fine di individuare il candidato idoneo**. Qualora le candidature pervenute non soddisfino appieno i requisiti ricercati, FARE srl si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione prevista.

FARE srl si riserva la facoltà di procedere al conferimento anche in presenza di un'unica candidatura.

## MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati sono invitati a far pervenire la domanda che dovrà contenere:

- il proprio Curriculum Vitae debitamente firmato;
- una lettera di motivazione;
- copia di un documento valido di identità.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 09/06/2022 al seguente indirizzo e-mail PEC [forumeditrice@legalmail.it](mailto:forumeditrice@legalmail.it) o all'indirizzo e-mail [bandi.fare@uniud.it](mailto:bandi.fare@uniud.it) con indicato nell'oggetto "Candidatura per supporto all'attività di promozione e ufficio stampa area editoria".

L'invio della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità di FARE srl ove, per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga entro il termine di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il termine di presentazione della candidatura è perentorio e farà fede la data e l'ora di arrivo.

Non sono ammesse candidature aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione indicato nel presente avviso.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà in conformità alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 196/03 e del GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali" per finalità unicamente connesse alla procedura in oggetto".

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale di FARE srl ed è scaricabile all'indirizzo internet <http://fare.uniud.it/>.

Udine, 31/05/2022